**Межрегиональное технологическое управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору объявляет конкурс 7 мая 2019 года на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы:**

- ведущего специалиста-эксперта отдела кадров, спецработы и аттестации – Москва

- специалиста-эксперта отдела кадров, спецработы и аттестации – Москва;

- ведущего специалиста-эксперта по финансовому обеспечению финансово-хозяйственного отдела – Москва;

- ведущего специалиста-эксперта по финансовому обеспечению финансово-хозяйственного отдела – Смоленская область;

- старшего специалист 1 разряда по финансовому обеспечению финансово-хозяйственного отдела – Москва;

- старшего государственного инспектора по направлению ГТС отдела по надзору   
за системами теплоснабжения и гидротехническими сооружениями – Москва;

- государственного инспектора отдела по надзору за системами теплоснабжения   
и гидротехническими сооружениями – Москва;

- главного государственного инспектора отдел по надзору за электроустановками – Москва;

- государственного инспектора отдел по надзору за электроустановками – Москва;

- государственного инспектора по направлению эксплуатации опасных производственных объектов химической, нефтехимической промышленности и объектов спецхимии отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования – Москва;

- государственного инспектора по направлению надзора за транспортированием опасных веществ и надзора за хранением и переработкой растительного сырья отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования – Москва;

- государственного инспектора по направлению горного надзора отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования – Смоленская область;

- государственного инспектора по направлению надзора за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства отдела государственного строительного надзора – Москва;

- консультанта отдела правового обеспечения – Смоленская область;

- главного специалиста-эксперта отдела правового обеспечения – Москва;

- ведущего специалиста-эксперта по информационному обеспечению отдела документационного и информационного обеспечения – Смоленская область;

- главного государственного инспектора отдела государственного энергетического   
надзора по Смоленской области;

- государственного инспектора отдела государственного энергетического   
надзора по Смоленской области;

- главного государственного инспектора по направлению надзора за подъемными сооружениями отдела общего промышленного надзора по Смоленской области;

- государственного инспектора по направлению котлонадзора отдела общего промышленного надзора по Смоленской области;

- государственного инспектора по направлению надзора за газораспределением и газопотреблением отдела общего промышленного надзора по Смоленской области.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***ведущего специалиста-эксперта отдела кадров спецработы и аттестации*** – Москва предъявляются следующие требования:
   1. Гражданство Российской Федерации;
   2. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

* 1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

- Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 «О государственных должностях Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»;

- Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)»;

- Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе   
на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

* 1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки ««Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Политология», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

* 1. Должностные обязанности:

- осуществлять работу со специализированной кадровой программой   
и компьютерной базой данных;

- подготавливать письменные ответы на запросы поднадзорных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, ответы на запросы и информацию заинтересованным федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления;

- разрабатывать проекты приказов и иных правовых актов Управления, относящиеся   
к деятельности Отдела Управления;

- осуществлять обработку и регистрацию входящей и исходящей документации   
в специализированной программе по делопроизводству;

- осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

- осуществлять консультирование работников Управления по вопросам прохождения государственной гражданскойслужбы и трудовых отношений.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***специалиста-эксперта отдела кадров спецработы и аттестации*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

- приказ Ростехнадзора от 29 января 2007 г. № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

- приказ Ростехнадзора от 12 июля 2010 г. № 591 «Об организации работы аттестационных комиссий Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

- приказ Ростехнадзора от 06 апреля 2012 г. № 233 «Об утверждении областей аттестации (проверки знаний) руководителей и специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат, требований к специальности, направлению подготовки не установлено
2. Должностные обязанности:

- осуществлять проверку представленных в аттестационную комиссию документов, оформление, учет и хранение протоколов аттестации, выдачу протоколов, своевременное составление графиков аттестаций, подачу заявок на вызов государственного инспектора на экзамен и/или тестирование, а также ведение автоматизированного реестра аттестованных специалистов;

- осуществлять работу по внесению данных в «подсистему аттестации РТН» Комплексной системы информации;

- осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности аттестационной комиссии;

- подготавливать служебные записки, информационные письма, уведомления в сторонние организации по вопросам аттестаций;

- подготавливать письменные ответы на запросы поднадзорных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, ответы на запросы и информацию заинтересованным федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления;

- осуществлять подготовку отчетов по результатам деятельности аттестационной комиссии;

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***ведущего специалиста-эксперта по финансовому обеспечению*** ***финансово-хозяйственного отдела*** – Москва предъявляются следующие требования:
   1. Гражданство Российской Федерации;
   2. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

* 1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон о федеральном бюджете на соответствующий год;

- Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановление Правительства Российской Федерации о мерах по реализации Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год;

* 1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление» «Экономика», «Государственный аудит», «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

* 1. Должностные обязанности:

- осуществлять ведение бюджетного учета Управления в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом о бухгалтерском учете и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, учетной политикой Управления;

- осуществлять контроль правильности оформления, обработку первичных учетных документов и их учет в автоматизированных системах учета;

- осуществлять формирование регистров учета, их распечатку и представление ответственным лицам в соответствии с графиком документооборота;

- осуществлять подготовку и представление отчетности;

- осуществлять аналитический учет и представление материалов для составления ежемесячной, квартальной и годовой статистической, финансовой, налоговой и иной отчетности;

- соблюдать правила хранения первичных учетных документов, обеспечивать их сохранность, оформление и передачу их в архив;

- консультировать работников управления по вопросам правильности оформления документов;

- осуществлять работу по ведению делопроизводства и документооборота Отдела;

- осуществлять контроль исполнения бюджета по доходам и расходам федерального бюджета, а также финансовых и расчетных операций, контроль соблюдения законности, своевременности и правильности их оформления;

- осуществлять контроль исполнения банковских операций по счетам Управления;

- осуществлять работу по учету движения и сохранности основных средств и материальных запасов; по обеспечению структурных подразделений Управления необходимыми основными средствами и материальными запасами; по организации их выдачи и расходования;

- осуществлять работы по проведению инвентаризации и списанию основных средств и материальных запасов;

- осуществлять оформление документов для заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд;

- осуществлять контроль и учет исполнения договорных обязательств;

- осуществлять контроль целевого и эффективного использования финансовых, материальных ресурсов;

- осуществлять контроль расчетов с подотчетными лицами;

- осуществлять внутренний финансовый контроль в рамках выполняемых внутренних бюджетных процедур.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***ведущего специалиста-эксперта по финансовому обеспечению*** ***финансово-хозяйственного отдела*** – Смоленская область предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон Российской Федерации от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон о федеральном бюджете на соответствующий год;

- Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановление Правительства Российской Федерации о мерах по реализации Федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год.

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление» «Экономика», «Государственный аудит», «Финансы и кредит», «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществлять ведение бюджетного учета Управления в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом о бухгалтерском учете и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, учетной политикой Управления;

- осуществлять контроль правильности оформления, обработку первичных учетных документов и их учет в автоматизированных системах учета;

- осуществлять формирование регистров учета, их распечатку и представление ответственным лицам в соответствии с графиком документооборота;

- осуществлять подготовку и представление отчетности;

- осуществлять аналитический учет и представление материалов для составления ежемесячной, квартальной и годовой статистической, финансовой, налоговой и иной отчетности;

- соблюдать правила хранения первичных учетных документов, обеспечивать их сохранность, оформление и передачу их в архив;

- консультировать работников управления по вопросам правильности оформления документов;

- осуществлять работу по ведению делопроизводства и документооборота Отдела;

- осуществлять контроль исполнения бюджета по доходам и расходам федерального бюджета, а также финансовых и расчетных операций, контроль соблюдения законности, своевременности и правильности их оформления;

- осуществлять контроль исполнения банковских операций по счетам Управления;

- осуществлять работу по учету движения и сохранности основных средств и материальных запасов; по обеспечению структурных подразделений Управления необходимыми основными средствами и материальными запасами; по организации их выдачи и расходования;

- осуществлять работы по проведению инвентаризации и списанию основных средств и материальных запасов;

- осуществлять оформление документов для заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд;

- осуществлять контроль и учет исполнения договорных обязательств;

- осуществлять контроль целевого и эффективного использования финансовых, материальных ресурсов;

- осуществлять контроль расчетов с подотчетными лицами;

- осуществлять внутренний финансовый контроль в рамках выполняемых внутренних бюджетных процедур.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***старшего специалиста 1 разряда по финансовому обеспечению финансово-хозяйственного отдела*** – Москва предъявляются следующие требования:
   1. Гражданство Российской Федерации;
   2. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

* 1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете;

- Федеральный закон Российской Федерации от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
и муниципальных нужд».

* 1. Минимальный уровень профессионального образования: не ниже уровня среднего профессионального образования без предъявлений требований к специальности (направлению подготовки).
  2. Должностные обязанности:

- осуществлять ведение бюджетного учета Управления в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом о бухгалтерском учете и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, учетной политикой Управления;

- осуществлять контроль правильности оформления, обработку первичных учетных документов и их учет в автоматизированных системах учета;

- осуществлять формирование регистров учета, их распечатку и представление ответственным лицам в соответствии с графиком документооборота;

- осуществлять подготовку и представление отчетности;

- осуществлять аналитический учет и представление материалов для составления ежемесячной, квартальной и годовой статистической, финансовой, налоговой и иной отчетности;

- соблюдать правила хранения первичных учетных документов, обеспечивать их сохранность, оформление и передачу их в архив;

- консультировать работников управления по вопросам правильности оформления документов;

- осуществлять работу по ведению делопроизводства и документооборота Отдела;

- осуществлять контроль исполнения бюджета по доходам и расходам федерального бюджета, а также финансовых и расчетных операций, контроль соблюдения законности, своевременности и правильности их оформления;

- осуществлять контроль исполнения банковских операций по счетам Управления;

- осуществлять работу по учету движения и сохранности основных средств и материальных запасов; по обеспечению структурных подразделений Управления необходимыми основными средствами и материальными запасами; по организации их выдачи и расходования;

- осуществлять работы по проведению инвентаризации и списанию основных средств и материальных запасов;

- осуществлять оформление документов для заключения договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд;

- осуществлять контроль и учет исполнения договорных обязательств;

- осуществлять контроль целевого и эффективного использования финансовых, материальных ресурсов;

- осуществлять контроль расчетов с подотчетными лицами;

- осуществлять внутренний финансовый контроль в рамках выполняемых внутренних бюджетных процедур.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы старшего ***государственного инспектора по направлению ГТС отдела по надзору   
   за системами теплоснабжения и гидротехническими сооружениями*** – Москва предъявляются следующие требования:
   1. Гражданство Российской Федерации;
   2. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

* 1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

* 1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Электро- и теплоэнергетика», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Энергетическое машиностроение», «Техносферная безопасность и природообустройство», «Техника и технологии строительства»,«Природообустройство и водопользование», «Градостроительство», «Строительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Горное дело» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

* 1. Должностные обязанности:

- осуществление надзора в сфере теплоснабжения;

- осуществление надзор в сфере безопасности гидротехнических сооружений и регистрации гидротехнических сооружений;

- осуществление контроля за соблюдением теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований действующих норм;

- осуществление контроля за соблюдением собственниками ГТС либо эксплуатирующими организациями ГТС требований действующих норм.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора отдела по надзору за системами теплоснабжения   
   и гидротехническими сооружениями*** – Москва предъявляются следующие требования.
   1. Гражданство Российской Федерации;
   2. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

* 1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

* 1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.
  2. Должностные обязанности:

- осуществление надзора в сфере теплоснабжения;

- осуществление надзор в сфере безопасности гидротехнических сооружений и регистрации гидротехнических сооружений;

- осуществление контроля за соблюдением теплоснабжающими и теплосетевыми организациями требований действующих норм.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***главного*** ***государственного инспектора отдел по надзору за электроустановками*** – Москва представляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Постановление Правительства РФ от 20 июля 2013 г. № 610 «О Федеральном государственном энергетическом надзоре»;

- Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 401 «Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Электро- и теплоэнергетика», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Энергетическое машиностроение», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществлять государственный энергетический надзор на поднадзорных предприятиях   
и организациях;

- осуществлять надзор за соблюдением поднадзорными организациями, учреждениями   
и другими потребителями электроэнергии требований ПТЭЭСиС, ПТЭЭП, ПОТЭЭ, ПУЭ   
и других нормативно-технических документов;

- осуществлять контроль за работой инспекторского состава отдела. составление еженедельных, ежемесячных, ежеквартальных, ежегодных отчетов о проделанной работе инспекторского состава. составление ежегодного плана проверок.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора отдел по надзору за электроустановками*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Постановление Правительства РФ от 30 июля 2004 г. № 401 «Положение о Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.
2. Должностные обязанности:

- осуществлять государственный энергетический надзор на поднадзорных предприятиях   
и организациях;

- осуществлять надзор за соблюдением поднадзорными организациями, учреждениями   
и другими потребителями электроэнергии требований ПТЭЭСиС, ПТЭЭП, ПОТЭЭ, ПУЭ   
и других нормативно-технических документов.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению эксплуатации опасных производственных объектов химической, нефтехимической промышленности и объектов спецхимии отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

-Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

-Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Технологии материалов», «Машиностроение», «Материаловедение и технологии материалов», «Управление качеством», «Горное дело», «Прикладная геология», «Физические процессы горного или нефтегазового производства», «Прикладная геодезия», «Металлургия», «Геология», «Картография и геоинформатика», «Геодезия и дистанционное зондирование», «Боеприпасы и взрыватели», «Технологии материалов», «Землеустройство и кадастры», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Проектирование технологических машин и комплексов», «Химия», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения», «Химическая технология», «Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии», «Боеприпасы и взрыватели», «Наземные транспортные технологические средства», «Подвижной состав железных дорог», «Эксплуатация железных дорог», «Проектирование производства и эксплуатация ракет и ракетно-космических комплексов», «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Химические технологии», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществление надзора за эксплуатацией опасных производственных объектов химической, нефтехимической промышленности и объектов спецхимии.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению надзора за транспортированием опасных веществ и надзора за хранением и переработкой растительного сырья отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными   
   и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

-Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Технологии материалов», «Машиностроение», «Материаловедение и технологии материалов», «Управление качеством», «Горное дело», «Прикладная геология», «Физические процессы горного или нефтегазового производства», «Прикладная геодезия», «Металлургия», «Геология», «Картография и геоинформатика», «Геодезия и дистанционное зондирование», «Боеприпасы и взрыватели», «Технологии материалов», «Землеустройство и кадастры», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Проектирование технологических машин и комплексов», «Химия», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения», «Химическая технология», «Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии», «Боеприпасы и взрыватели», «Наземные транспортные технологические средства», «Подвижной состав железных дорог», «Эксплуатация железных дорог», «Проектирование производства и эксплуатация ракет и ракетно-космических комплексов», «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Химические технологии», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществление надзора за транспортированием опасных веществ и надзору за хранением   
и переработкой растительного сырья.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению горного надзора отдела горнотехнического, металлургического надзора и надзора за взрывопожароопасными и химически опасными производственными объектами и по надзору за проектированием опасных производственных объектов и изготовлением оборудования*** – Смоленская область предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

-Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Менеджмент», «Техносферная безопасность», «Экология и природопользование», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Технологии материалов», «Машиностроение», «Материаловедение и технологии материалов», «Управление качеством», «Горное дело», «Прикладная геология», «Физические процессы горного или нефтегазового производства», «Прикладная геодезия», «Металлургия», «Геология», «Картография и геоинформатика», «Геодезия и дистанционное зондирование», «Боеприпасы и взрыватели», «Технологии материалов», «Землеустройство и кадастры», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств», «Проектирование технологических машин и комплексов», «Химия», «Технологические машины и оборудование», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения», «Химическая технология», «Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии», «Боеприпасы и взрыватели», «Наземные транспортные технологические средства», «Подвижной состав железных дорог», «Эксплуатация железных дорог», «Проектирование производства и эксплуатация ракет и ракетно-космических комплексов», «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Химические технологии», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществление горного надзора в Смоленской области.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению надзора за строительством, реконструкцией объектов капитального строительства отдела государственного строительного надзора*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ;

- Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 г.;

- Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральный закон от 30 декабря 2009 г. N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";

- Федеральный закон 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Градостроительство», «Строительство», «Архитектура», «Экология и природопользование» «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Техносферная безопасность», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- осуществление федерального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, в рамках которого: проводить выездные и документарные проверки при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, оформлять результаты контрольно-надзорных мероприятий;

- осуществлять производства по делам об административных правонарушениях;

- осуществлять ведение контрольно-надзорных дел;

- рассмотрение в установленном порядке обращений и заявлений граждан в рамках компетенции отдела;

- подготовка заключений, отзывов, иных документов (справок, информационных записок, проектов приказов, поручений, писем, ответов на поступающие запросы и другую корреспонденцию), а также иные обязанности в соответствии с должностным регламентом.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***консультанта отдела правового обеспечения*** – Смоленская область предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях   
от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г.   
№ 138-ФЗ;

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября .1994 г. № 51-ФЗ;

- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ;

- Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08 марта 2015 г.   
№ 21-ФЗ.

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки «Юриспруденция», «Государственное   
и муниципальное управление» или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов;

- осуществление правового сопровождения контрольно-надзорной деятельности Управления;

- представление интересов Управления в судебных органах;

- проверка правильности оформления гражданско-правовых договоров;

- подготовка отчетной информации..

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***главного специалиста-эксперта отдела правового обеспечения*** – Москва предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях   
от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ;

- Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08 марта 2015 г.   
№ 21-ФЗ;

- Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ;

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г.   
№ 138-ФЗ;

- Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц   
и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Федеральный закон от 04 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в случае аварии на опасном объекте»,

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 27 июня 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Федеральный закон от 21.07.1997 № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;

- Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

- решения Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824 «Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011).

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат, требований к специальности, направлению подготовки не установлено
2. Должностные обязанности:

- защита прав и законных интересов МТУ Ростехнадзора в том числе в судебных инстанциях, правоохранительных и контрольных органах;

- осуществление правового сопровождения контрольно-надзорной деятельности;

- разъяснение сотрудникам структурных подразделений положений правовых актов, осуществление инструктирования по правовым вопросам;

- проведение периодической проверки издаваемых должностными лицами ненормативных правовых актов;

- рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и юридических лиц в соответствии с компетенцией отдела, запросы правового характера, поступающие от правоохранительных и других контролирующих органов.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***ведущего специалиста-эксперта по информационному обеспечению отдела документационного и информационного обеспечения*** – Смоленская область предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 21 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июня 2009 г. № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления   
с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 г. № 697   
«О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки «Информатика и вычислительная техника», «Компьютерные и информационные технологии», «Информационная безопасность», «Информационные технологии», «Прикладная математика и информатика», «Информационные системы», «Организация и технология защиты информации», «Комплексная защита объектов информации», «Комплексное обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем», «Автоматизированные системы обработки информации и управления», «Системы автоматизированного проектирования», «Прикладная математика и информатика», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Управление в технических системах». или иные специальности   
и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей   
и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- обеспечение работоспособности локальной вычислительной сети и электронно-вычислительной аппаратуры;

- поддержание рабочего состояния программного обеспечения серверов и рабочих станций;

- обеспечение интегрирования и конфигурирования программного обеспечения на серверах и рабочих станциях;

- контроль использования сетевых ресурсов;

- участие в инвентаризации парка компьютерной техники, составление заявок на приобретение новой техники;

- обеспечение сетевой безопасности.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***главного государственного инспектора отдела государственного энергетического надзора по Смоленской области*** предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июня 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160   
«О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2013 г. № 610   
«О Федеральном государственном энергетическом надзоре»;

- «Правила устройства электроустановок (ПУЭ)».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: ««Электро- и теплоэнергетика», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Энергетическое машиностроение», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности

- проведение плановых и внеплановых выездных и документарных проверок в сфере безопасности электротехнических и тепловых установок и сетей;

- формирование и ведение реестров, кадастров перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- ведение единого реестра проверок;

-составление протоколов об административных правонарушениях, а также рассмотрение дел об административных правонарушениях;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;

- подготовка отчетной информации.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора отдела государственного энергетического надзора по Смоленской области*** предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;

- Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июня 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 г. № 160   
«О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2013 г. № 610   
«О Федеральном государственном энергетическом надзоре».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: ««Электро- и теплоэнергетика», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Электроэнергетика и электротехника», «Энергетическое машиностроение», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- проведение плановых и внеплановых выездных и документарных проверок в сфере безопасности электротехнических и тепловых установок и сетей;

- формирование и ведение реестров, кадастров перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- ведение единого реестра проверок;

-составление протоколов об административных правонарушениях, а также рассмотрение дел об административных правонарушениях;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***главного государственного инспектора по направлению надзора за подъемными сооружениями отдела общего промышленного надзора по Смоленской области*** предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в случае аварии на опасном объекте»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях   
от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 916 «Об утверждении Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2014 г. № 848 «Об утверждении Правил проведения технического расследования причин аварий на опасных объектах – лифтах, подъемных платформах для инвалидов, эскалаторах (за исключением эскалаторов в метрополитенах)»;

- Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 823 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011);

- Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 824 «Технический регламент Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011);

- Постановление правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах»;

- Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности, утвержденные приказом Ростехнадзора от 12 ноября 2013 г. № 533.

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Теплоэнергетика и теплотехника», «Технологические машины и оборудование», «Энергетическое машиностроение», «Прикладная механика», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», «Мехатроника и робототехника», «Машиностроение», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» «Наземные транспортно-технологические средства», «Транспортные средства специального назначения», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- проведение плановых и внеплановых выездных и документарных проверок в сфере промышленной безопасности подъемных сооружений;

- формирование и ведение реестров, кадастров, перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- ведение единого реестра проверок;

-составление протоколов об административных правонарушениях, а также рассмотрение дел об административных правонарушениях;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;

- подготовка отчетной информации.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению котлонадзора отдела общего промышленного надзора по Смоленской области*** предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 225-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в случае аварии на опасном объекте»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях   
от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности, утвержденные приказами Ростехнадзора от 25 марта 2014 г. № 116 и от 21 ноября 2013 г. № 558;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 916 «Об утверждении Правил обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте»;

- Решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 823 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011);

- Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 02 июля 2013  г. № 41 «Технический регламент Таможенного союза «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением».

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Теплоэнергетика и теплотехника», «Технологические машины и оборудование», «Энергетическое машиностроение», «Прикладная механика», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств», «Мехатроника и робототехника», «Машиностроение», «Технология транспортных процессов», «Наземные транспортно-технологические комплексы», «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов» «Наземные транспортно-технологические средства», «Транспортные средства специального назначения», «Химическая технология энергонасыщенных материалов и изделий», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», «Химические технологии», «Юриспруденция», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- проведение плановых и внеплановых выездных и документарных проверок в сфере промышленной безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением;

- формирование и ведение реестров, кадастров перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- ведение единого реестра проверок;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов;

- составление протоколов об административных правонарушениях, а также рассмотрение дел об административных правонарушениях.

1. К претенденту на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***государственного инспектора по направлению надзора за газорасределением   
   и газопотреблением отдела общего промышленного надзора по Смоленской области*** предъявляются следующие требования:
2. Гражданство Российской Федерации;
3. Знания:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной службе, законодательства о противодействии коррупции;

- основ делопроизводства и документооборота;

- в области информационно-коммуникационных технологий.

1. Профессиональные знания в области законодательства:

- Федеральный закон от 31.03.1999 г. [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5CC733A4A31C280B8C482E7660AC968564961EC909995983583B441CADj2UFN) «О газоснабжении в Российской Федерации»;

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ;

- Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 г. № 878   
«Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 мая 2002 г. № 317 «Правила пользования газом и предоставления услуг по газоснабжению в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 2008 г. № 549 «Правила поставки газа для обеспечения коммунально-бытовых нужд граждан»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2010 г. № 870   
«Об утверждении технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 1005-р «Перечень документов в области стандартизации, содержащих правила и методы отбора образцов, необходимых для применения и исполнения технического регламента о безопасности сетей газораспределения и газопотребления и осуществления оценки соответствия»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 г. № 410 «Правила пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги»

1. Минимальный уровень профессионального образования: высшего образование – бакалавриат.

Рекомендуемые специальности, направления подготовки: «Градостроительство», «Строительство уникальных зданий и сооружений», «Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей», «Строительство, эксплуатация, восстановление и техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и тоннелей», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Теплоэнергетика и теплотехника», «Технологические машины и оборудование», «Энергетическое машиностроение», «Прикладная механика», «Автоматизация технологических процессов и производств», «Транспортные средства специального назначения», «Химия», «Химическая технология», «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

1. Должностные обязанности:

- проведение плановых и внеплановых выездных и документарных проверок в сфере промышленной безопасности объектов нефтегазового комплекса;

- формирование и ведение реестров, кадастров перечней, каталогов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

- ведение единого реестра проверок;

- составление протоколов об административных правонарушениях, а также рассмотрение дел об административных правонарушениях;

- осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный гражданский служащий Ростехнадзора имеет право на:

- обеспечение надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

- ознакомление с должностным регламентом и иными документами, определяющими его права и обязанности по замещаемой должности гражданской службы, критериями оценки эффективности исполнения должностных обязанностей, показателями результативности профессиональной служебной деятельности и условиями должностного роста.

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности служебного времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также оплачиваемых основного и дополнительных отпусков.

- оплату труда и другие выплаты в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и со служебным контрактом.

- получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности государственного органа.

- доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение должностных обязанностей связано с использованием таких сведений.

- доступ в установленном порядке в связи с исполнением должностных обязанностей в государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации.

- ознакомление с отзывами о его профессиональной служебной деятельности и другими документами.

- защиту сведений о гражданском служащем.

- должностной рост на конкурсной основе.

- профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку в порядке, установленном Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

- членство в профессиональном союзе.

- рассмотрение индивидуальных служебных споров в соответствии   
с Федеральным законом № 79-ФЗ и другими федеральными законами.

- проведение по его заявлению служебной проверки.

- защиту своих прав и законных интересов на гражданской службе, включая обжалования в суд их нарушения.

- медицинское страхование в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ.

- государственную защиту своей жизни и здоровья; жизни и здоровья членов своей семьи, а также принадлежащего ему имущества.

- государственное пенсионное обеспечение в соответствии с Федеральным законом.

- принятие решения в соответствии с должностными обязанностями.

- использование иных прав, предоставленных действующим законодательством Российской Федерации, приказами Ростехнадзора и служебным контрактом.

Государственный служащий несет ответственность в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации:

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей. Гражданский служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий должен представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждения этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения.

В случае исполнения гражданским служащим неправомерного поручения гражданский служащий и давший это поручение руководитель несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

- За несохранение государственной тайны, а также разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

- За действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, организаций.

- За причинение материального, имущественного ущерба.

- За несвоевременное выполнение заданий, приказов, распоряжений и поручений вышестоящих в порядке подчиненности руководителей, за исключением незаконных.

- За несвоевременное рассмотрение в пределах своей компетенции обращений граждан и общественных объединений, а также учреждений и организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

- Совершение действий, затрудняющих работу органов государственной власти, а также приводящих к подрыву авторитета государственных гражданских служащих.

- За несоблюдение обязанностей, запретов и ограничений, установленных законодательством о государственной службе и противодействию коррупции.

- Нарушение положений должностного регламента.

Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям:

- выполняемому объему работы и интенсивности труда, способности сохранять высокую работоспособность в экстремальных условиях, соблюдению служебной дисциплины;

- своевременности и оперативности выполнения поручений, рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;

- полноты выполнения плана нормотворческой деятельности;

- качеству выполненной работы (подготовке документов в соответствии с установленными требованиями, полному и логичному изложению материала, юридически грамотному составлению документа, отсутствию стилистических и грамматических ошибок);

- профессиональной компетентности (знанию законодательных, нормативных правовых актов, широте профессионального кругозора, умению работать с документами);

- способности четко организовывать и планировать выполнение порученных заданий, умению рационально использовать рабочее время, расставлять приоритеты;

- творческому подходу к решению поставленных задач, активности и инициативе в освоении новых компьютерных и информационных технологий, способности быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям, самостоятельности выполнения служебных обязанностей;

- осознанию ответственности за последствия своих действий, принимаемых решений;

- отсутствию жалоб граждан, юридических лиц на действия (бездействия) гражданского служащего, качество оказания государственных услуг.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (с приложением фотографии);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службы по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении учёной степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

- свидетельство о постановке физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- типовую форму согласия на обработку персональных данных федеральных государственных гражданских служащих МТУ Ростехнадзора, и иных субъектов персональных данных.

Государственный гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, замещающий должность гражданской службы в МТУ Ростехнадзора, направляет заявление на имя руководителя МТУ Ростехнадзора. Отдел кадров, спецработы и аттестации обеспечивает ему получение необходимых для конкурса документов.

Гражданский служащий, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел кадров МТУ Ростехнадзора заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией..

Документы представляются гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (<http://gossluzhba.gov.ru>).

Прием документов для участия в конкурсе осуществляется **с 07 мая по 27 мая 2019 г**.

Личный прием документов для участия в конкурсе осуществляется с 9:00 до 16:00, в пятницу и предпраздничные дни до 15:00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней по местному времени, а так же перерыва на обед, по адресам**:**

- каб. 310, ул. Красина, д.27 стр.1, г. Москва, 123056, тел. 8 (499) 766-21-16;

- каб. 404, ул. Чаплина, д.12, г. Смоленск, 214014, тел. (4812)55-61-53 – Смоленская область.

Документы, предоставленные в электронном виде с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет», принимаются с 02:00 «07» мая 2019 г. по 24:00 «27» мая 2019 г.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса «19» июня 2019 г., о точной дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса будет сообщено дополнительно,   
не позднее чем за 15 дней до его начала.

Для самостоятельной оценки своего профессионального уровня, вне рамок конкурса, претенденты на замещение вакантных должностей в Ростехнадзоре, могут пройти предварительный квалификационный тест, размещенный на официальном сайте федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (на главной странице сайта http://gossluzhba.gov.ru в разделе «Образование» // «Тесты для самопроверки»).

Условия проведения конкурса:

1. Конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Межрегиональном технологическом управлении Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – МТУ Ростехнадзора) заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности федеральной государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

2. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

3. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

4. Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсные комиссии МТУ Ростехнадзора оценивают представленные документы и решают вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

5. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

6. Сообщение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса направляется гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе, не позднее чем за 15 дней до его начала. Заседание конкурсных комиссий проводится при наличии не менее двух кандидатов.

8. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

Тестирование состоит из комплекса тестовых вопросов на соответствие базовым квалификационным требованиям, которым должны соответствовать претенденты вне зависимости от должности гражданской службы, на замещение которой они претендуют, и областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих.

Тестирование проводится в письменном виде на бумажных носителях.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов. В случае если кандидат ответил правильно менее чем на 70 % вопросов, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

Решение конкурсных комиссий принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для назначения их на соответствующие вакантные должности гражданской службы либо отказа в назначении.

По результатам конкурса кандидаты, выдержавшие условия второго этапа конкурса, но не признанные победителями, могут быть по решению конкурсных комиссий рекомендованы к зачислению в кадровый резерв МТУ Ростехнадзора.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение семи дней со дня его завершения.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.